

Guide pratique pour la saisie en ligne d'une admission en HMONP

Rentrée universitaire 2021-2022

Vous devez vous connecter sur le portail Admission Taïga :

<https://admission.archi.fr/taiga/cnd/pages/?ce=pvds>

I. Première étape : création du dossier

Lors de la première connexion, vous devez sélectionner l'onglet « Créer un dossier ».

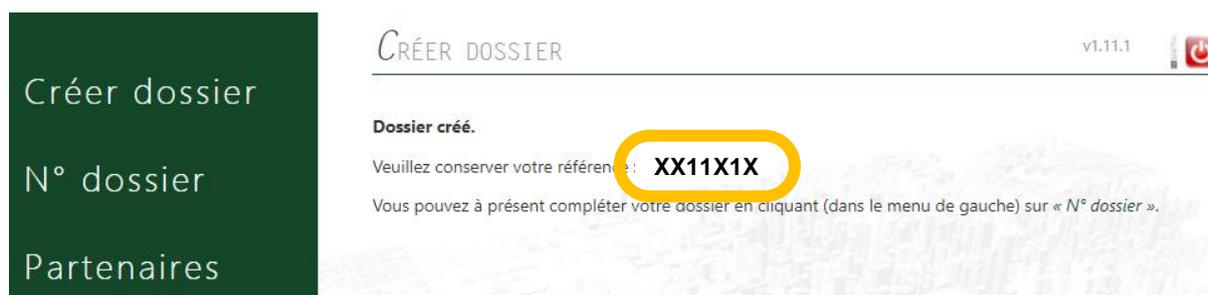


Sélectionnez ensuite la session « Admissions HMONP 2021-2022 » puis cliquez sur « Accéder à cette session ».



Remplissez les champs puis cliquez sur « Valider les informations saisies ».

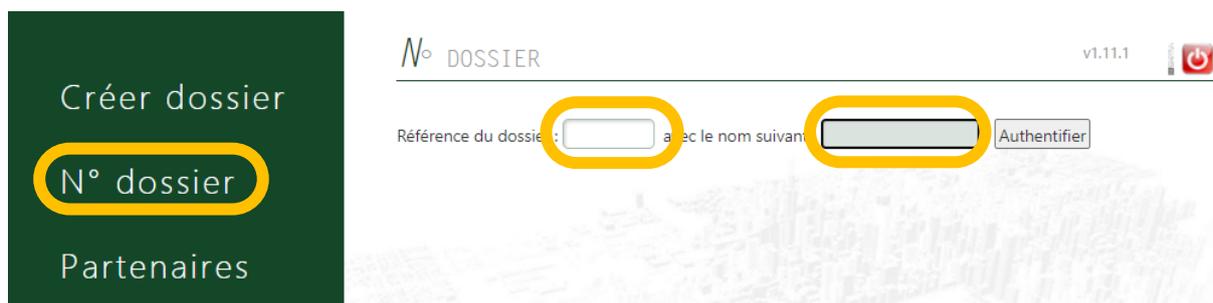
Vous arrivez ensuite sur la page de confirmation de la création de votre dossier.



Conservez précieusement ce numéro, il vous permettra par la suite de compléter votre dossier et de suivre l'avancement de son traitement. Vous recevrez également une confirmation par courriel.

II. Saisie du dossier

Une fois votre dossier créé, vous devrez vous y connecter à partir de l'onglet « N° de dossier ».

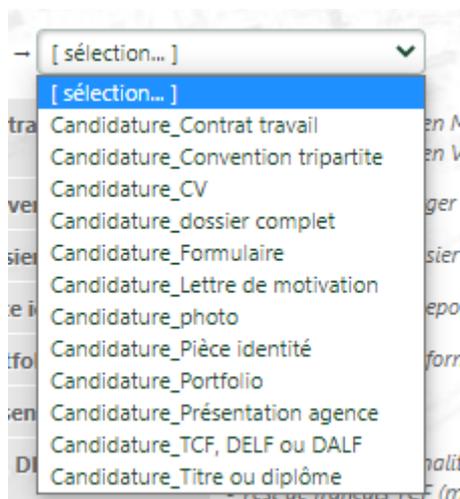


Vous devrez ensuite renseigner les différentes rubriques (1 à 4)



1 : Rubrique « Fichiers et compléments »

Vous devez déposer les éléments suivants :



Candidature Dossier complet : Le dossier complété de demande d'admission (tous les documents fusionnés en 1 seul pdf)

Candidature Formulaire : Le formulaire complété, à télécharger sur le site de l'école

Candidature CV : Votre CV actualisé (1 page maximum)

Candidature Lettre de motivation : Votre lettre de motivation (1 page maximum)

Candidature Contrat de travail : Pour les candidats en mise en situation professionnelle, contrat de travail (CDD ou CDI) ou promesse d'embauche pour une période minimum de 7 mois au 4/5ème entre septembre et mai, et répondant OBLIGATOIREMENT aux conditions suivantes :

- Pratique de la maîtrise d'œuvre
- Tuteur dans l'agence / ou entreprise obligatoirement architecte, de préférence inscrit à l'Ordre des architectes

- Indice minimum de rémunération : 260 (Dessinateur / assistant de projet) soit environ 1 760 € bruts mensuels à 80% (sur la base d'une valeur du point d'indice de 8,48€ au 1er janvier 2019), le salaire à temps complet est de 2 204,80 € brut mensuel.

Pour les candidats en Validation des acquis, l'annexe 2 renseignée accompagnée des justificatifs.

Candidature_Présentation agence : Présentation courte de l'agence (projets réalisés, en cours, taille, organisation...)

Candidature_Convention tripartite : Pour les candidats en mise en situation professionnelle, document à télécharger sur le site de l'école

Candidature_Portfolio : Pour les candidats en Validation des acquis professionnels, un dossier de travaux de 20 pages maximum (hors page de garde), au format A4 ou inférieur

Candidature_Titre ou diplôme : La copie du baccalauréat ou titre équivalent ainsi que la copie du diplôme d'Etat d'architecte (à défaut, attestation provisoire d'obtention du diplôme d'Etat d'architecte)

Candidature_TCF, DELF ou DALF : Le test de français TCF (minimum 420 points et 12/20 à l'expression écrite) ou DELF/DALF (niveau B2 au minimum).

Candidature_Pièce identité : Copie de la carte d'identité, du passeport ou d'un titre de séjour en cours de validité

Candidature_Photo : Photo d'identité (format jpg, 300 Ko maximum) pour la carte d'étudiant

Pour effectuer le dépôt, vous devez sélectionner la catégorie du fichier à partir de la liste déroulante, puis « choisir un fichier » et enfin « envoyer ».

Déposer un fichier

Catégorie de fichier → Candidature_CV → Choisir un fichier Aucun fichier choisi Envoyer

2 : Rubrique « Parcours scolaire et universitaire »

Vous devez compléter les différentes informations demandées puis « Enregistrer le parcours ».

Dossier incomplet ! Le dossier ne peut être transmis.

État civil & coordonnées Photo Fichiers et compléments **Parcours scolaire et universitaire** Cursus demandé Autres questions

Baccalauréat Oui Non En cours Non défini – si oui ou en cours, renseigner ce qui suit :

Série [série...]
 Département [département...]
 Ville []
 Établissement []

Actuellement en classe préparatoire Oui Non Non défini – si oui, renseigner ce qui suit :

Intitulé []
 Ville []
 Établissement []

Année	Formation suivie	Établissement	Département	Diplôme préparé	Diplôme obtenu
2020-2021	[]	[]	[...]	[]	<input type="checkbox"/>
2019-2020	[]	[]	[...]	[]	<input type="checkbox"/>
2018-2019	[]	[]	[...]	[]	<input type="checkbox"/>

Description complémentaire du parcours []

Enregistrer le parcours

3 : Rubrique « Coursus demandé »

Dans cette rubrique, indiquez l'année dans laquelle vous souhaitez postuler pour la rentrée universitaire 2021-2022 puis cliquez sur « Enregistrer la demande de cursus ».

Session d'admission « Admissions HMONP 2021-2022 »

✘ Dossier incomplet ! Le dossier ne peut être transmis.

État civil & coordonnées Photo Fichiers et compléments Parcours scolaire et universitaire **Cursus demandé** Autres questions

SÉLECTION FORMATION PROPOSÉE ANNÉE

HMONP 9e année ▼

Enregistrer la demande de cursus

4 : Rubriques « autres questions »

Répondez à la question puis cliquez sur « Enregistrer la ou les réponses ».

Session d'admission « Admissions HMONP 2021-2022 »

✘ Dossier incomplet ! Le dossier ne peut être transmis.

État civil & coordonnées Photo Fichiers et compléments Parcours scolaire et universitaire Cursus demandé **Autres questions**

Demandez-vous une admission en validation des acquis ?

Oui
 Non

Votre dossier est complet lorsque toutes les rubriques sont validées

COMPLET	CATÉGORIE	DONNÉES OBLIGATOIRES MANQUANTES
<input checked="" type="checkbox"/>	État civil & coordonnées	
<input checked="" type="checkbox"/>	Parcours scolaire et universitaire	
<input checked="" type="checkbox"/>	Cursus demandé	
<input checked="" type="checkbox"/>	Autres questions	