

Guide pratique pour la saisie en ligne d'une demande de validations des études, expériences professionnelles ou acquis personnels

Rentrée universitaire 2023-2024

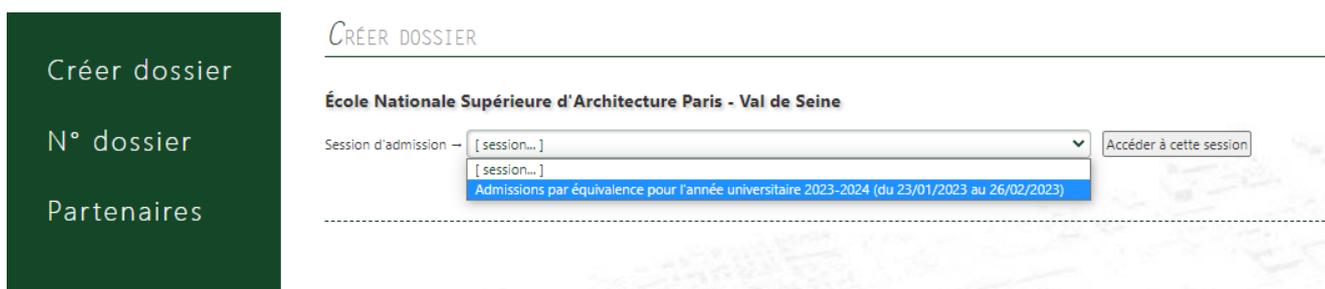
Vous devez vous connecter à la plateforme Taïga :
<https://admission.archi.fr/taiga/cnd/pages/?ce=pvds>

I. Première connexion / création du dossier

Lors de la première connexion, vous devez sélectionner l'onglet « Créer un dossier ».



Sélectionnez ensuite la session « Admissions par équivalence pour l'année universitaire 2023-2024 » puis cliquez sur « Accéder à cette session ».



Remplissez les champs puis cliquez sur « Valider les informations saisies ».

Créer dossier

N° dossier

Partenaires

CRÉER DOSSIER

v1.11.1



École Nationale Supérieure d'Architecture Paris - Val de Seine

Session d'admission – Admissions par équivalence pour l'année universitaire 2023-2024 (du 23/01/2023 au 26/02/2023) [Accéder à cette session](#)

Admissions par équivalence pour l'année universitaire 2023-2024

Cette procédure concerne les candidats qui souhaitent intégrer l'ENSA Paris-Val de Seine en **2ème ou 3ème année de licence ou en 1ère année de master** :

- soit de nationalité française ou de nationalité d'un pays de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen ;
- soit diplômés ou en cours d'études en France ou au sein de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen.

Civilité, nom de naissance, prénoms	M.	Nom	Prénom		
Adresse personnelle	<input type="text"/>				
Code postal, ville, pays	<input checked="" type="radio"/>	— France	<input type="text"/>		
	<input type="radio"/>	[pays...]	<input type="text"/>		
N° de fixe / portable / fax	<input type="text"/>				
Courriels	<input type="text"/>				
Nationalité	Indéterminée				
Date de naissance	<input type="text"/> @/mm/aaaa				
Département, ville, pays de naissance	<input checked="" type="radio"/>	00	<input type="text"/>		
	<input type="radio"/>	00	[pays...]		

[Valider les informations saisies](#)

Vous arrivez ensuite sur la page de confirmation de la création de votre dossier.

Créer dossier

N° dossier

Partenaires

CRÉER DOSSIER

v1.11.1



Dossier créé.

Veillez conserver votre référence : **XX11X1X**

Vous pouvez à présent compléter votre dossier en cliquant (dans le menu de gauche) sur « N° dossier ».

Conservez précieusement ce numéro, il vous permettra par la suite de compléter votre dossier et de suivre l'avancement de son traitement. Vous recevrez également une confirmation par courriel.

II. Saisie du dossier

Une fois votre dossier créé, vous devrez vous y connecter à partir de l'onglet « N° de dossier ».

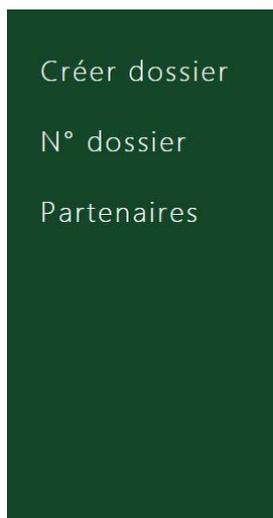


N° DOSSIER

v1.11.1

Référence du dossier : avec le nom suivant : Authentifier

Vous devrez ensuite renseigner les différentes rubriques



N° DOSSIER

Référence du dossier : avec le nom suivant : Authentifier

COMPLÉTÉ	CATÉGORIE	DONNÉES OBLIGATOIRES MANQUANTES
✗	État civil & coordonnées	Nationalité
✗	Parcours scolaire et universitaire	Obtention du baccalauréat - Inscription en classe préparatoire
✗	Cursus demandé	Cursus demandé(s)
✗	Autres questions	1 réponse

Session d'admission « Admissions par équivalence pour l'année universitaire 2023-2024 »

✗ Dossier incomplet ! Le dossier ne peut être transmis.

État civil & coordonnées | Photo | Fichiers et compléments | Parcours scolaire et universitaire | Cursus demandé | Autres questions

1 | 2 | 3 | 4

1 : Rubrique « Fichiers et compléments »

État civil & coordonnées | Photo | **Fichiers et compléments** | Parcours scolaire et universitaire | Cursus demandé | Autres questions

Déposer un fichier

Catégorie de fichier → [sélection...]

Candidature_dossier complet	Déposez ici votre dossier complet (ensemble des documents fusionné en un seul pdf)
Candidature_Formulaire	Document à télécharger sur le site de l'école
Candidature_Notification de bourse définitive	Pour être exonéré(e) des frais de dossier, vous devez justifier votre statut de boursier(ère).
Candidature_Pièce identité	Carte d'identité, passeport ou titre de séjour
Candidature_Portfolio	25 pages maximum (Licence) / 35 pages maximum (Master), format A3/A4, orientation paysage 50 Mo maximum (compressez votre fichier si taille supérieure à 50 Mo)
Candidature_Programme des études en cours	Programme des études en cours
Candidature_Relevés de notes	Relevé détaillé des notes certifiées par l'autorité compétente de l'établissement fréquenté
Candidature_TCF, DELF ou DALF	Si vous êtes de nationalité étrangère et que vous n'étudiez pas en France ou que vous n'avez pas de bac français : - Test de français TCF (minimum 420 points et 12/20 à l'expression écrite) ; - ou DELF niveau B2 - ou DALF niveau C1
Candidature_Titre ou diplôme	- Copie du titre ou diplôme invoqué à l'appui de la demande ET - Copie du baccalauréat ou titre équivalent

Vous devez déposer, dans cette rubrique, les éléments suivants :

Candidature_dossier complet : Le dossier complet de demande de validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels (ensemble des documents fusionné en 1 seul pdf)

Candidature_CV : Votre CV actualisé (1 page maximum)

Candidature_Lettre de motivation : Votre lettre de motivation (1 page maximum)

Candidature_Portfolio : Votre dossier de travaux de 25 pages maximum pour la licence / 35 pages maximum pour le Master, au format A3/A4, orientation paysage

Candidature_Titre ou diplôme : La copie du baccalauréat ou titre équivalent ainsi que, le cas échéant, la copie du titre ou diplôme invoqué à l'appui de la demande

Candidature_Relevés de notes : Les relevés détaillés des notes certifiées par l'autorité compétente de l'établissement fréquenté.

Candidature_Programme des études en cours : Le cas échéant, le programme des études en cours

Candidature_Justificatifs professionnels : si vous faites une demande de validation de vos expériences professionnelles, vous devez déposer une fiche récapitulative concernant vos activités professionnelles, précisant pour chaque emploi la durée et les dates de l'emploi ; la nature de l'emploi ; le nom de l'employeur ; un certificat d'employeur pour les périodes concernées

Candidature_TCF, DELF ou DALF : Le test de français TCF (minimum 420 points et 12/20 à l'expression écrite) ou DELF niveau B2 ou DALF niveau C1

Candidature_Notification de bourse définitive : La notification 2022-2023 de bourse définitive pour être exonéré(e) des droits de pré-inscription.

Pour effectuer le dépôt, vous devez sélectionner la catégorie du fichier à partir de la liste déroulante, puis « choisir un fichier » et enfin « envoyer ».

Déposer un fichier

Catégorie de fichier → Candidature_CV ▼ → Choisir un fichier Aucun fichier choisi Envoyer

2 : Rubrique « Parcours scolaire et universitaire »

Vous devez compléter les différentes informations demandées puis « Enregistrer le parcours ».

État civil & coordonnées Photo Fichiers et compléments **Parcours scolaire et universitaire** Coursus demandé Autres questions

Baccalauréat Oui Non En cours non défini — si oui ou en cours, renseigner ce qui suit :

Série [série...]
Département [département...]
Ville
Établissement

Actuellement en classe préparatoire Oui Non non défini — si oui, renseigner ce qui suit :

Intitulé
Ville
Établissement

Parcours

ANNÉE	FORMATION SUIVIE	ÉTABLISSEMENT	DÉPARTEMENT	DIPLÔME PRÉPARÉ	DIPLÔME OBTENU
2022-2023			[...]		<input type="checkbox"/>
2021-2022			[...]		<input type="checkbox"/>
2020-2021			[...]		<input type="checkbox"/>
2019-2020			[...]		<input type="checkbox"/>
2018-2019			[...]		<input type="checkbox"/>

Description complémentaire du parcours

Enregistrer le parcours

3 : Rubrique « Coursus demandé »

Dans cette rubrique, indiquez l'année dans laquelle vous souhaitez postuler pour la rentrée universitaire 2023-2024 puis cliquez sur « Enregistrer la demande de cursus ».

The screenshot shows a navigation bar with tabs: 'État civil & coordonnées', 'Photo', 'Fichiers et compléments', 'Parcours scolaire et universitaire', 'Cursus demandé' (highlighted), and 'Autres questions'. Below the navigation bar, there are three columns: 'SÉLECTION', 'FORMATION PROPOSÉE', and 'ANNÉE'. Under 'SÉLECTION', there are two radio buttons. The first is selected and is next to 'ARCHITECTURE — 1° CYCLE LICENCE'. The second is unselected and is next to 'ARCHITECTURE — 2° CYCLE MASTER'. Under 'ANNÉE', there are two dropdown menus, each with '[...]' and a downward arrow. At the bottom, there is a button labeled 'Enregistrer la demande de cursus'.

4 : Rubriques « autres questions »

Répondez à la question puis cliquez sur « Enregistrer la ou les réponses ».

The screenshot shows a navigation bar with tabs: 'État civil & coordonnées', 'Photo', 'Fichiers et compléments', 'Parcours scolaire et universitaire', 'Cursus demandé', and 'Autres questions' (highlighted). Below the navigation bar, the question is: 'Sur quel fondement demandez-vous l'admission en équivalence ?'. There are three radio button options: 'Candidat déjà titulaire du diplôme invoqué à l'appui de la demande', 'Candidat en cours d'études dans un autre établissement', and 'Candidat ayant une expérience professionnelle' (which is selected). At the bottom, there is a button labeled 'Enregistrer la ou les réponses'.

Lorsque vous aurez complété toutes les rubriques, vous pourrez accéder à la rubrique « Transmission de la candidature ».

Vous devrez alors procéder au règlement des 37 € de droits de pré-inscription (non remboursables). À noter que les étudiants boursiers ne s'acquittent pas de ces frais mais doivent fournir la notification de bourse 2022-2023.

Session d'admission « Admissions par équivalence pour l'année universitaire 2021-2022 »

 Dossier complet — vous avez accès à la section « *Transmission de la candidature* »

État civil & coordonnées

Photo

Fichiers et compléments

Parcours scolaire et universitaire

Cursus demandé

Autres questions

Transmission de la candidature

← Fiche récapitulative de pré-inscription (à imprimer) ←

Paiement en ligne de la pré-inscription

Montant à payer : 37,00 € [Payer en ligne](#)

 *Après avoir payé vous ne pourrez plus modifier votre dossier.*



Consignes pour la transmission du dossier

Téléchargez le dossier de demande de validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels. Vous devez le compléter et déposer l'ensemble du dossier dans votre espace personnel.

IMPORTANT : Tout document en langue étrangère doit être traduit en français et certifié conforme par un service officiel, sous peine de ne pas être examiné par la commission.

DOCUMENT REQUIS	COMMENTAIRE
Candidature_Dossier	
Candidature_CV	
Candidature_Lettre de motivation	
Candidature_Portfolio	20 pages maximum, format A4 50 Mo maximum
Candidature_Titre ou diplôme	50 Mo maximum
Candidature_Relevés de notes	
Candidature_Programme des études	50 Mo maximum
Candidature_Justificatifs professionnels	
Candidature_TCF, DELF ou DALF	